

UMOWA

zawarta w dniu, w Gdańsku pomiędzy Gminą Miasta Gdańska reprezentowaną przez mgr Barbarę Mizerską Dyrektora Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 2 ul. Smoleńska 5/7 NIP: 583-00-11-969, zwaną dalej **Usługodawcą**

a

Panią/Panem legitymującą/cym się dowodem osobistym nr wydanym przez, zamieszkałą/ym, PESEL, zwanym dalej **Usługobiorcą**.

§ 1

Umowę zawiera się na podstawie Zarządzenia Nr 800/15 Prezydenta Miasta Gdańska z dnia 17 czerwca 2015 roku.

§ 2

Przedmiotem umowy jest świadczenie usług wyżywienia w stołówce internatu **Usługodawcy** dla córki/syna/podopiecznej/ego **Usługobiorcy** w okresie od do

§ 3

1. Dzienny koszt wyżywienia wynosi zł 12,00 (słownie: dwanaście złotych 00/100) zgodnie z kalkulacją uwzględniającą aktualne ceny produktów potrzebnych do przygotowania posiłków.
2. Koszt wyżywienia wskazany w ust. 1 może ulec zmianie w przypadku wzrostu cen produktów potrzebnych do przygotowania posiłków.

§ 4

1. **Usługobiorca** zobowiązuje się do uiszczania należności za świadczenie usług wyżywienia w wysokości ustalonej przez **Usługodawcę**, w następujący sposób: zaliczkowo kwotę 240 zł (słownie: dwieście czterdzieści złotych 00/100) miesięcznie, stanowiącą iloczyn dziennego kosztu wyżywienia i 20 dni, w terminie do 10-tego danego miesiąca oraz pozostałą część należności po wyliczeniu całkowitego miesięcznego kosztu wyżywienia w terminie do 5 dni od dnia doręczenia wyliczenia

2. Wpłaty należy dokonać przelewem na rachunek bankowy w **Banku PKO SA Nr 80 1240 1268 1111 0010 5292 3413**

3. W przypadku nieterminowego uiszczania należności za wyżywienie, **Usługodawca** naliczać będzie odsetki ustawowe.

§ 5

Każdej ze stron przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca kalendarzowego.

§ 6

W przypadku braku wpłaty w terminach wskazanych w § 4 ust. 1 **Usługodawcy** przysługuje prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.

§ 7

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego.

§ 8

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron

.....

/podpis dyrektora CKZiU Nr 2 w Gdańsku/

.....

/podpis rodzica lub opiekuna prawnego/

**niepotrzebne skreślić*